KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.
Puhova ulica 10, SI - 2250 Ptuj, Slovenija

Telefon: 02 787 51 11
Telefax: 02 771 36 01

ID: SI65735676
Matična številka: 5321387000
TRR OTP banka d.d.: 04202-0000289870

2024 AAA Platinasta odličnost
Družini prijazno podjetje
www.komunala-ptuj.si

Številka: JN-6/2025
Datum: 15. 7. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

ASFALTERSKA DELA

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije za oddajo javnega naročila za:

ASFALTERSKA DELA

Dokumentacija javnega naročila natančno določa predmet javnega naročila, pogoje in merila za izbiro najugodnejše ponudbe.

S spoštovanjem!

Direktor:
mag. Janko Širec

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d.
Puhova ulica 10

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI

Predmet javnega naročila:
Na Portalu javnih naročil je v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F); v nadaljevanju: ZJN-3) objavljeno obvestilo o javnem naročilu po postopku male vrednosti za **asfalterska dela**.

Predmet javnega naročila je **izvedba asfalterskih del** v sklopu izgradnje komunalne kanalizacije v naseljih Lancova vas, Sela, Barislovci in Trnovec.

Rok za postavitev vprašanj:	23. 7. 2025 do 10:00
Rok za oddajo ponudbe:	28. 7. 2025 ob 11:00
Odpiranje ponudb:	28. 7. 2025 ob 12:00
Veljavnost ponudbe:	90 dni šteto od roka za oddajo ponudb.

Rok in način predložitve ponudbe:
Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 28. 7. 2025 do 11:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz povezave objavljene v obvestilu o naročilu.

Naročnik ne bo upošteval ponudb, ki bi v pisni obliki prispele do naročnika. V tem primeru bo ponudbe neodprte vrnil na naslov pošiljatelja.

Odpiranje ponudb:
Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **28. 7. 2025** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Matjaž Gumilar, mag.posl.ved.
Telefon: 02 780 54 60
Telefax: 02 771 36 01
e-pošta: matjaz.gumilar@komunala-ptuj.si

Variantne ponudbe in opcije: variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.

Oddaja ponudbe po sklopih: naročilo ni razdeljeno na sklope

Veljavnost ponudbe: ponudba mora biti veljavna do **vključno 90 dni šteto od roka za oddajo ponudbe.**
V kolikor zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti s strani naročnika podani v sledljivi obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo vendar je s tem njegova ponudba izločena.

Jezik ponudbe: jezik postopka oddaje javnega naročila je slovenski jezik. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.
V kolikor so posamezni dokumenti v zvezi s ponudbo v tujem jeziku mora ponudnik priložiti zraven tudi prevod v slovenski jezik. Naročnik si pridržuje pravico, v kolikor meni, da je to potrebno, da zahteva še uradni prevod (sodni tolmač) dokumentacije, ki je predložena v tujem jeziku. Stroške prevoda nosi ponudnik.
V primeru neskladja med ponudbeno dokumentacijo v slovenskem in tujem jeziku, se kot zavezujoča upošteva ponudbena dokumentacija oziroma njen prevod v slovenskem jeziku.

Vsa komunikacija bo v času izvedbe javnega naročila oz. pogodbe morala potekati v slovenskem jeziku.

2. PONUDBA

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:

- ponudba (OBR-1);
- ponudba v primeru skupne ponudbe (OBR-1a);
- izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-1b),
- predračun (OBR-2) ter predračun v xls obliki;
- izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev (OBR-3 in OBR-3a);
- izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (OBR-4) – v primeru, ko ponudnik ne nastopa s podizvajalci;
- v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci (OBR-5)
  za vsakega podizvajalca je potrebno predložiti:
  - OBR–5a – izjava podizvajalca,
  - OBR–5b – izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev;
- izjava ponudnika o izročitvi menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-6);
- vzorec menične izjave izdajatelja menice za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev (OBR-6a) - ponudnik obrazca ne izpolnjuje, ampak ga samo parafira in žigosa;
- vzorec menične izjave izdajatelja menice za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku s pooblastilom za izpolnitev (OBR-6b) - ponudnik obrazca ne izpolnjuje, ampak ga samo parafira in žigosa;
- referenčno potrdilo (OBR-7)
- podatki o ključnem kadru (OBR-7a)
- referenčno potrdilo za vodjo gradnje (OBR-7b)
- parafiran vzorec pogodbe (OBR-8) – ponudnik ne vpisuje manjkajočih podatkov v vzorec pogodbe ampak ga samo parafira in žigosa. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe;
- ostala dokazila, kot izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Zloži se jih po gornjem zaporedju, skenira ter predloži v elektronski obliki (»pdf« format). Navedbe v listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Predračun

Ponudnik mora v Predračunu navesti vse zahtevane podatke in ga ne sme spreminjati. Odgovorna oseba ponudnika obrazec podpiše in žigosa.

Cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cene morajo biti izražene v eurih (EUR) ter morajo biti fiksne za celotno obdobje veljavnosti pogodbe, tako da ponudnik ni upravičen do podražitev. Cene morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu.

V kolikor ne bo navedena cena za katero izmed postavk v ponudbenem predračunu, bo naročnik štel, da storitev pod to postavko ni ponujena. Prazen prostor pri ceni ali kakršenkoli znak, ki ni število, pomeni, da storitev ni ponujena.

V kolikor ponudnik vpiše ceno 0 (nič) EUR se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik obrazec OBR-2 – povzetek predračuna naloži v razdelek »predračun« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Ostali dokumenti se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti« ponudnik ponudbi priloži tudi predračun v xls datoteki.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v » predračun OBR-2« in »popisom del«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu »popis del«.

3. DODATNA POJASNILA IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE

Vse dodatne informacije o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudnik zahteva izključno preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na Portal javnih naročil.

Zahtevo za pojasnila dokumentacije o javnem naročilu mora ponudnik posredovati pravočasno najkasneje do **23. 7. 2025 do 10:00 ure**, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena preko Portala javnih naročil in/ali bodo postavljena po roku za zastavljanje vprašanj.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko podajo tudi v obliki odgovorov na vprašanja, posredovana na Portal javnih naročil.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo za oddajo javnega naročila. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil.

V kolikor bo naročnik spremenil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da bo podaljšal rok za oddajo ponudb, se s premaknitvijo roka za oddajo ponudb, pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki izhajajo iz podaljšanja roka za oddajo ponudb.

Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jo objavi naročnik. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila proučijo z ustrezno pazljivostjo, vključno z dokumentacijo, ki je na vpogled, in morebitnimi dodatki k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih naročnik izda v roku, predvidenem za pripravo ponudb.

4. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe kakor tudi odprave računskih napak ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Morebitne zahteve za dopolnitev, popravek, spremembo, pojasnilo ponudbe ali odpravo računske napake bo naročnik poslal ponudnikom preko sistema e-JN.

Ponudnik ponudbo dopolni, spremeni, pojasni ali poda soglasje k odpravi računske napake, tako da pripne dokumentacijo v .pdf obliki datoteke v sistem e-JN v razdelek »Odgovor«, do roka navedenega v sistemu e-JN. Po preteku roka navedenega v sistemu e-JN nalaganje dokumentov v ta razdelek dopolnitve ni več mogoče. Odgovor oz. dopolnitev je naročniku vidna takoj po uspešni oddaji. Preklic oddaje zato ni možen.

5. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah.

6.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
   Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.
   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.
   Dokazilo: izjava OBR3- in OBR-3a

2. Če bo ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
   Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.
   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.
   Dokazilo: izjava OBR-3

3. Če bo ugotovil, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila
   Dokazilo: izjava OBR-3

4. Če bo ugotovil, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka

za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga
Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

Dokazilo: izjava OBR-3

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če bo ugotovil:
   - da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
   - da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
   - da so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
   - da se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

   Dokazilo: izjava OBR-3

6.2. Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.
Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: izjava OBR-3.

6.3. Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

1. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokiranega transakcijskega računa.
   V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

   Dokazilo: izjava OBR-3

2. Ponudnik mora nuditi najmanj 30 dnevni plačilni rok.

   Dokazilo: izjava OBR-1

6.4. Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

1. Izpolnjevanje tehničnih zahtev in pogojev in kadrovske sposobnosti ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokazilo: izjava OBR-3

2. Ponudnik mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (sodobno gradbeno mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Dokazilo: izjava OBR-3

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazilo o lastništvu, pogodba o najemu ali drugo dokazilo o zagotovitvi ustreznih tehničnih zmogljivosti.

3. Ponudnik se zavezuje, če bo izbran kot izvajalec,
   - da bo gradnjo, ki je predmet javnega naročila izvajal v skladu s terminskim planom naročnika, ki ga bo naročnik podal pred pričetkom posameznih del;
   - da bodo izvedena dela obračunana na osnovi dejansko izvedenih količin, potrjenih s strani pooblaščenega predstavnika naročnika.

Dokazilo: izjava OBR-3

6.5. Reference

1. Ponudnik

Ponudnik mora izkazati naslednje uspešno izvedene referenčne posle v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudb: izvedba asfaltiranja in sicer strojno vgradnjo nosilne ali vezne asfaltne plasti ter obrabne asfaltne plasti vozišča v vrednosti vsaj 200.000 EUR brez DDV.

Zahtevana referenca mora v celoti izhajati iz enega posla.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od ponudnika (partnerja) zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu,…) o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da navedbe o referenčnih delih in uspešnost izvedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma naročniku

Dokazilo: referenčna potrdila OBR-7

2. Vodja gradnje

Ponudnik razpolaga z vodjo gradnje (ki bo v času izvedbe projekta izpolnjeval pogoje skladno z Gradbenim zakonom), ki glede na vrsto del prevladujejo. Vodja gradnje odgovarja za uskladitev del na gradbišču, za skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo, za varnost in zdravje pri delu na gradbišču in vodi gradbišče.
Gospodarski subjekt, ki bo zagotovil vodjo gradnje bo moral zagotoviti, da bo v času izvedbe vodja gradnje pri njem zaposlen.

Ponudnikov vodja gradnje je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, kot vodja gradnje ali kot odgovorni vodja del že izvajal podobna dela (najmanj eno) na gradnjah (asfalterska dela) v vrednosti najmanj 200.000 EUR brez DDV.
Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, …) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.
V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.
Vodja gradnje bo moral biti v času ko nastopa kot vodja gradnje, vpisan v ustrezen imenik pri pristojni poklicni zbornici.

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:
na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti dodatna dokazila (na primer: pogodbo z delodajalcem, dokazila v zvezi z izobrazbo (npr. diploma), dokazila o izpolnjevanju pogojev skladno z Gradbenim zakonom ali Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti),

7. MERILO ZA IZBOR PONUDBE

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba. Najugodnejšega ponudnika se bo izbralo na podlagi merila najnižja ponudbena cena z DDV.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oziroma so predložili dopustno ponudbo, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je bila prej oddana v sistemu e-JN.

Ocenjeni obsegi gradenj so zgolj informativnega značaja. Naročnik se s tem ne zavezuje, da bo v času trajanja pogodbe naročil navedene gradnje v navedenem obsegu.

8. POGODBA

Pogodbo za asfalterska dela mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v 8. dneh po prejemu pogodbe v podpis. V nasprotnem primeru se smatra, da ponudnik odstopa od pogodbe.

<u>Sprememba pogodbe</u>
Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji dela izbranemu ponudniku obseg dela zmanjšati, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Naročnik si pridržuje pravico do sprememb osnovne pogodbe na način in pod pogoji, določenimi v 95. členu ZJN-3.

9. NAČIN PLAČILA

Rok plačila ne sme biti krajši od 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa.

10. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik predložil ob sklenitvi pogodbe. Kot finančno zavarovanje naročnik zahteva od izbranega najugodnejšega ponudnika izročitev dveh lastnih bianko menic, s pooblastilom za izpolnitev in menično izjavo, za čas veljavnosti od podpisa pogodbe do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik bo neunovčeno menico v roku 30 dni po izteku veljavnosti vrnil izbranemu ponudniku, v kolikor bo le ta to zahteval.

Naročnik bo unovčil menico, v primeru, da pogodbene obveznosti ne bodo pravočasno in pravilno izpolnjene.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe. Predložitev menice je pogoj za veljavnost pogodbe.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da odstopa od sklenitve pogodbe in velja, da pogodba ni bila nikoli sklenjena. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.
Ponudnik svoji ponudbi predloži izpolnjeno izjavo o izročitvi menice z menično izjavo kot garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-6) in parafiran in žigosan vzorec menične izjave s pooblastilom za izpolnitev (OBR-6a).

11. ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKEGA ROKA

Izbrani ponudnik, bo moral naročniku ob primopredaji del, izročiti dve lastni bianko podpisani in žigosani menici in izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku 5 let v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, plačljivo na prvi poziv za zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Garancija za odpravo napak v garancijskem roku bo morala biti veljavna do vključno 30 dni dalj, kot je garancijski rok. Brez izročitve menice z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da prevzem ni izvršen. Naročnik bo neunovčeno menico v roku 30 dni po izteku veljavnosti vrnil izbranemu ponudniku, v kolikor bo le ta to zahteval.

Ponudnik svoji ponudbi predloži izpolnjeno izjavo o izročitvi menice z menično izjavo kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-6) in parafiran in žigosan vzorec menične izjave s pooblastilom za izpolnitev (OBR-6b).

12. PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

13. SKUPNO NASTOPANJE

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi se priloži k OBR-1a.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v OBR-1a navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.

14. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj izvedbe teh del) – OBR 5 in 5a.

Ponudnik mora v ponudbi:
- izpolniti OBR-5
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-5a, ki ga izpolni podizvajalec).

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, ki jih mora predložiti podizvajalec v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem izpolni OBR-4.

15. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

16. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/2009 z vsemi spremembami) in priložiti ustrezen sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/2006 z vsemi spremembami).

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost, v desnem zgornjem kotu označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpisom osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpis osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb, oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Javni podatki so specifikacija ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

17. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19- ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je bila ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija (https://www.portalerevizija.si/).

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka v skladu s prvim odstavkom 71. člena ZPVPJN, vplačati takso na transakcijski račun, št. SI56 0110 0100 0358 802 odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Referenca: 11 16110-7111290 XXXXXXLL, (*opomba: zadnji del reference pomeni številko objave javnega naročila in leto objave*).

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo znaša taksa 2.000,00 EUR.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in, kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitne kršitve, dejstva in dokaze s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem postopku in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in obvezno priložiti potrdilo o plačilu takse.

RAZPISNI OBRAZCI

PONUDBA ŠT. _____

Na podlagi javnega naročila za »**asfalterska dela«,** podajamo svojo ponudbo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

PODATKI O PONUDNIKU	
Firma oz. ime:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
ID za DDV:	
Številka TRR:	
Matična številka:	
Številka telefona:	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika - tudi za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3:	
Ponudnik je MSP (označi) (mikro, malo in srednje veliko podjetje, kot je opredeljeno v priporočilu Komisije 2003/361/ES):	☐ Da ☐ Ne
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Pooblaščeni predstavnik ponudnika po pogodbi: ime, priimek, tel.št.	

Ponudbo oddajamo (***ponudnik ustrezno označi***):

☐ samostojno – kot samostojen ponudnik

☐ s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci

☐ skupno ponudbo v skupini ponudnikov

Izjavljamo, da so cene podane v naši ponudbi fiksne za obdobje veljavnosti pogodbe.

Rok plačila: 30 dni od prejema računa.

Ponudba velja do vključno 90 dni šteto od roka za oddajo ponudb.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR–1a

Partnerji (v primeru skupnega nastopanja)	
Firma oz. ime in naslov (partner 1)	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	
Firma oz. ime in naslov (partner 2)	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-1b

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila **št. JN-6/2025**, katerega predmet so »**asfalterska dela**« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta pove-zave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika *(naziv in naslov ponudnika)* _____ ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

OBR–2

Ponudnik: _____

(naziv in sedež)

PREDRAČUN št._____

V skladu s pogoji po dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila podajamo našo ponudbo za asfalterska dela.

PONUDBENA CENA V EUR	
CENA BREZ DDV:	
POPUST ……%	
SKUPAJ:	
DDV …… %	
SKUPAJ Z DDV	

Ponudnik v sistemu e-JN predmetni predračun naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Ponudnik: _____

IZJAVA
ponudnika o izpolnjevanju pogojev

V primeru skupne ponudbe izjavo poda vsak izmed partnerjev.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

1. Da naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3).

2. Da znaša vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, na rok za oddajo ponudbe manj kot 50 eurov. Da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

3. Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

4. Da pri nas v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

5. Da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče in da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene.

6. Da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju: ZIntPK), naročnik ne sme sodelovati.

7. Da na dan oddaje ponudbe nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa.

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času javnega naročila, v 8 (osmih) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila,
- da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno,
- da imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila,
- da imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvedbo javnega naročila,
- da bomo izvedbo del po tem javnem naročilu opravili strokovno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- da bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije,
- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
- da smo določila povabila, navodila in pogoje za udeležbo razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe,
- da so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost,
- da v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi javno naročilo oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
- da se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem osnutku pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje razpisanih del podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov,
- da razpolagamo z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- da izpolnjujemo vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami navedenimi v tehničnih zahtevah naročnika za predmet javnega naročila.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični, kar lahko na zahtevo naročnika izkažemo s ustreznimi listinskimi dokazili.

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-3a

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi s preveritvijo pogojev določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 v informacijskem sistemu eDosje podajamo podatke za osebe, ki so članice našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Opomba: navesti je potrebno podatke za ponudnika, partnerje, podizvajalce

Ime in priimek	Funkcija	EMŠO

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-4

Ponudnik: _____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Opomba: izjava se izpolni v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-5

Ponudnik: _____

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Zap. št.	naziv in naslov podizvajalca	vrsta del, ki jih prevzema podizvajalec, količina, kraj izvedbe	vrednost oddanih del v EUR
1.			
2.			
3.			
4.			

Opomba: obrazec se izpolni v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-5a

IZJAVA PODIZVAJALCA

Firma oz. ime podizvajalca:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	
Številka telefona:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec (v EUR z DDV)	
Delež del, ki jih prevzema podizvajalec glede na vrednost ponudbe v %	

V skladu z določbo petega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkrožiti)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do izvajalca.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

OBR-5b

Podizvajalec: _____

IZJAVA

podizvajalca o izpolnjevanju pogojev

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

1. Da naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);

2. Da znaša vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, na rok za oddajo ponudbe manj kot 50 eurov. Da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

3. Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

4. Da pri nas v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

5. Da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče in da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene.

6. Da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju: ZIntPK), naročnik ne sme sodelovati.

7. Da na dan oddaje ponudbe nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila;
- da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno;
- da imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila,
- da imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvedbo javnega naročila,
- da bomo izvedbo del po tem javnem naročilu opravili strokovno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
- da smo določila povabila, navodila in pogoje za udeležbo razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe,
- da so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični, kar lahko na zahtevo naročnika izkažemo s ustreznimi listinskimi dokazili.

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti podizvajalčevih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Ponudnik: _____

IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI MENIC Z MENIČNO IZJAVO ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik za izvedbo asfalterskih del in pozvani k sklenitvi pogodbe naročniku izročili dve lastni bianko menici z menično izjavo, kot zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, ki bo veljala vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila.

Izjavljamo, da bomo izdali menico z menično izjavo kot zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z menično izjavo – OBR-6a dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-6a

MENIČNA IZJAVA

za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

V skladu s Pogodbo za izvedbo asfalterskih del, št. JN-6/2025 sklenjeno dne _____, med naročnikom Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj **(**v nadaljevanju: upravičenec) in izvajalcem: _____ (naziv in naslov izvajalca (v nadaljevanju: izvajalec), je izvajalec dolžan izvesti dela, ki so razvidna v navedeni pogodbi v vrednosti _____ EUR z DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz po zgoraj omenjeni pogodbi, mi kot izvajalec izdajamo tri bianko menice s pooblastilom za njihovo izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

_____

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti iz pogodbe v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

- izpolni bianko menico v višini do _____ EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Komunalno podjetje Ptuj d.d., da na menico vpiše klavzulo “brez protesta”.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo:
_____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: bianko menica, 2x

Kraj, datum Žig in podpis Izdajatelja menice:

OBR-6b

MENIČNA IZJAVA

za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku

V skladu s Pogodbo za izvedbo asfalterskih del, št. JN-6/2025, z dne _____, sklenjeno med izvajalcem_____ (naziv in naslov izvajalca) in upravičencem Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, je izvajalec dolžan izvesti delo, ki je razvidno iz pogodbe v skupni vrednosti _____EUR z DDV (z besedo _____) in je dolžan ob primopredaji, v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene napake in pomanjkljivosti skladno z določili zgoraj citirane pogodbe.

Kot garancijo za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku mi kot izvajalec izdajamo tri bianko menice v višini _____ EUR (5% pogodbene vrednosti z DDV) s pooblastilom za njihovo izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

_____

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo odpravili vseh ugotovljenih napak in pomanjkljivosti skladno z določili zgoraj citirane pogodbe, da:

- izpolni bianko menico v višini do _____ EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Komunalno podjetje Ptuj d.d., da na menico vpiše klavzulo “brez protesta”.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo:
_____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: bianko menica, 3x

Kraj, datum Žig in podpis Izdajatelja menice:

OBR-7

NAROČNIK

_____

_____

Datum:_____

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je izvajalec

_____

za nas izvedel naslednjo gradnjo:

- naziv objekta:_____
- čas izvedbe od
  _____do_____
- pogodbena vrednost del v EUR (brez DDV)
  _____

v zahtevani kvaliteti in količini, v pogodbeno dogovorjenih rokih, v skladu z določili sklenjene izvajalske pogodbe.

Potrdilo izdajamo zgoraj navedenemu ponudniku zaradi udeležbe na javnem razpisu.

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

_____

Kontaktna oseba investitorja, pri kateri lahko naročnik preveri resničnost zgoraj navedenih dejstev.

- priimek in ime _____
- telefon _____
- fax _____
- E pošta _____

OBR-7a

PODATKI O KLJUČNEM KADRU

V obrazec je potrebno navesti kader, ki bo izvajal dela, ki so predmet tega javnega naročila in izpolnjuje pogoje glede strokovne sposobnosti za vodjo gradnje

Ponudnik/vodilni partner

Ime in priimek	
Izobrazba	
Vpis v imenik – če je kader vpisan v poklicni imenik	
Trenutna zaposlitev in funkcija:	
Število let delovnih izkušenj	

Reference strokovnega kadra

Naziv in naslov naročnika:	
Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel.št. in e-pošta)	
Naziv projekta:	
Vrednost brez DDV:	
Čas izvedbe del (od mesec/leto do mesec/leto)	
Podatki o projektu - podatke je potrebno navesti tako, da bo razvidno izpolnjevanje pogojev	

S podpisom obrazca soglašamo, da lahko naročnik preveri vse zgoraj navedene podatke pri naročnikih, investitorjih in v uradnih evidencah ter zahteva dodatna dokazila (na primer: dokazilo o zaposlitvi, dokazilo o izobrazbi, pogodbo z investitorjem ali naročnikom, obračun, ...) in soglašamo, da naročnik navedbe preveri neposredno pri delodajalcu oz. investitorju.

Razumemo in soglašamo, da v kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil) ali ne izkazuje izpolnjevanja pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo, se takšna referenca ne upošteva.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-7b

REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO GRADNJE

Naziv izdajatelja potrdila	
Naslov	
Kontaktna oseba	
Tel. št. kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

kot naročnik potrjujemo, da je vodja gradnje

Ime in priimek	
Podatki o funkciji, ki jo je navedena oseba opravljala	

za nas uspešno opravil dela na sledečem projektu

Naziv projekta	
Vrednost brez DDV	
Kraj opravljanja	
Obdobje	

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kvaliteti, količini in v pogodbenem roku.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Datum:_____ Žig: Podpis odgovorne osebe naročnika:

VZOREC POGODBE OBR-8

POGODBA ZA IZVEDBO ASFALTERSKIH DEL

ki sta ga sklenila:

1. **Komunalno podjetje Ptuj d.d.,** Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, ki ga zastopa direktor mag. Janko Širec, kot naročnik (v nadaljevanju naročnik)
   ID za DDV: SI65735676, matična številka: 5321387000

in

2. _____
   ki ga zastopa _____,
   kot izvajalec (v nadaljevanju: izvajalec)
   ID za DDV: _____, matična številka: _____

UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki sporazuma uvodoma ugotavljata:
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za asfalterska dela, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo asfalterskih del.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba asfalterskih del v sklopu izgradnje komunalne kanalizacije v naseljih Lancova vas, Sela, Barislovci in Trnovec, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Izvajalec je dolžan izpolniti vse navedbe iz ponudbe št._____ z dne _____, ki je sestavni del pogodbe in sicer v vsebini, ki je ta pogodba posebej ne ureja.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

POGODBENA CENA

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dela, ki so predmet te pogodbe izvajal po cenah, ki jih je navedel v svoji ponudbi oz. svojem ponudbenem predračunu.

Pogodbena vrednost del po tej pogodbi znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.

Cene so v času veljavnosti pogodbe fiksne do konca gradnje in se ne spreminjajo. Cena vsebuje vse stroške, popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Količine navedene v predračunu so okvirne. Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma naročal le tiste vrste in količine del iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila navedenih količin.

Izvajalec je dolžan opraviti vsa dodatna dela, spremenjena in druga dela, ki jih pisno naroči naročnik. Za ta dela izvajalec izda nov predračun. Obračun teh del bo opravljen po s strani naročnika potrjenem predračunu.

NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

4. člen

Opravljena gradbena dela bo izvajalec obračunal po cenah na enoto mere iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer. Cene na enoto so nespremenljive do izdaje končne situacije.

V primeru dodatnih del (presežnih in nepredvidenih), naročnik ravna v skladu z določili ZJN-3.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto mere in drugi kalkulativni elementi iz predračuna. Vsa dodatna dela se vpišejo v gradbeni dnevnik po predhodni potrditvi naročnika in nadzornega organa.

5. člen

Izvajalec bo opravljena dela naročniku obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami. Zadnjo, končno obračunsko situacijo bo izvajalec obračunal po opravljenem pregledu izvršenih del, odpravi morebitnih napak, ugotovljenih na pregledu, primopredaji predmeta pogodbe ter izdelavi zapisnika o končnem obračunu.

Izvajalec bo opravljena dela naročniku zaračunaval enkrat mesečno do 2. dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec mora začasno situacijo sestaviti na podlagi s strani naročnika potrjenega dokumenta o dejansko izvršenih količinah - knjige obračunskih izmer, izvršenih do zadnjega dne v obračunskem mesecu, in enotnih cenah iz ponudbenega predračuna št. _____z dne _____, ter jo pregledano in potrjeno s strani naročnika, dostaviti naročniku do najkasneje do 2. dne v mesecu.

Izvajalec izstavi posamezno situacijo v štirih izvodih in jo pošlje v potrditev naročniku, ki bo pregledal izdano situacijo ter en potrjen izvod vrnil izvajalcu v 15 dneh od prejema. V primeru, da ne bo soglašal z njeno višino ali s posameznimi postavkami, jo bo potrdil v nesporni višini. Na podlagi potrjene situacije izvajalec izstavi račun. Naročnik situacijo lahko tudi zavrne.

Navedeni pregled ne izključuje pravice naročnika do korekture končne situacije tudi v delu, ki je z začasnimi situacijami že obračunan, potrjen in plačan.

Izvajalec mora v 25 dneh po prejemu Potrdila o izvedbi predložiti končni obračun (situacijo).

V 28 dneh po prejemu končnega obračuna mora naročnik le-tega potrditi in po potrditvi predati izvajalcu Potrdilo o končnem plačilu, kjer mora biti naveden:
- končni dolžni znesek in
- saldo (če obstaja), ki ga je naročnik dolžan plačati izvajalcu ali izvajalec naročniku, kot je primer, po tem, ko je bilo naročniku dano potrdilo, ki priznava vse zneske, ki jih je doslej naročnik plačal, in vse zneske, do katerih je naročnik upravičen.

Naročnik si pridržuje pravico, da preko svojih pooblaščenih predstavnikov, izvrši kakršno koli inšpekcijo na delovišču in pregleda pisna navodila in dokumente v zvezi z deli, če misli, da je to potrebno za popoln pregled prispelega končnega obračuna.

Naročnik si pridržuje pravico, da Potrdilo o končnem plačilu vrne neplačano, če ne ustreza bistvenim zahtevam ali je pomanjkljivo, pri čemer to vsebinsko utemelji.

Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljene situacije/računa.

V primeru zamude plačila, je izvajalec upravičen do plačila zakonskih zamudnih obresti.

ROK IZVEDBE STORITVE IN KAKOVOST DEL

6. člen

Naročnik in izvajalec se sporazumeta, da bo izvajalec dela izvedel v skladu s ponudbo in ponudbenim predračunom.

Rok pričetka del: 3 dni po podpisu pogodbe.

Rok izvede pogodbenih del: od podpisa pogodbe do predvidoma 30. 6. 2026 oziroma v odvisnosti od napredovanja ostalih gradbenih del pri izgradnji kanalizacije. Dela se bodo izvajala po fazah. Rok izvedbe del se lahko z aneksom podaljša, v kolikor pride do zamude pri izvedbi ostalih gradbenih del oziroma iz drugih utemeljenih razlogov.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bo izvedba opravljena ekonomično in v okviru določil te pogodbe. Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbene dokumentacije izvajalca, v dogovorjeni kakovosti in obsegu.

Če naročnik oceni, da pogodbene obveznosti niso izpolnjene dovolj kakovostno, bo na to opozoril izvajalca in mu postavil rok, do katerega mora le ta kakovost izboljšati. Če naročnik poda pisne ali ustne pripombe, jih je izvajalec dolžan odpraviti v roku štirinajst dni.

V primeru, da izvajalec kakovosti ne izboljša oz. pisnih pripomb ne odpravi, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca obveščal o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

7. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da:

- mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del,
- je seznanjen z zahtevami naročnika oziroma prejeto tehnično ali projektno dokumentacijo,
- so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- bo dela prevzeta s to pogodbo opravljal skrbno, kakovostno in pravočasno ter v skladu z navodili naročnika,
- bo kakovost izvedenih del in vgrajenih materialov ustrezala obstoječim standardom in kvaliteti ter zahtevam naročnika določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in opravil predpisane preizkuse in meritve,
- bo pred izvedbo asfalterskih del naročniku predložil dokazilo o zanesljivosti, poročilo o kakovosti vgrajenih bituminiziranih zmesi,
- bo med izvajanjem pogodbenih del na celotnem gradbišču upošteval in izvajal vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov;
- bo imel na lokaciji izvedbe del ustrezno in zadostno ekipo delavcev,
- bo izvajal dela na način in v skladu s predpisi, ki določajo posege v okolje, predpise, ki se nanašajo na temeljne okoljske zahteve v zvezi z asfaltiranjem,
- bo po končanih delih vzpostavil teren na katerem bodo potekala dela, v prvoto stanje,
- bo na svoje stroške zavaroval izvedbo del in gradbišče pri ustrezni zavarovalnici,

- bo odgovarjal za vso škodo tretjim osebam, ki bi jo le-te utrpele v času gradnje, zaradi malomarnega in nestrokovnega ravnanja njegovih delavcev oz. njegovih podizvajalcev in na svoje stroške pokril škodo tem osebam,
- za morebitne opustitve zgornjih ukrepov prevzame izvajalec popolno odgovornost,
- bodo vsa dela ustrezala tehnični ali projektni dokumentaciji in zahtevam naročnika,
- bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno tehnično dokumentacijo, poročilom o vplivih na okolje in veljavnimi predpisi o gradnji tovrstnih objektov, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke,
- bo ščitil interese naročnika,
- bo zagotovil varnost na lokaciji izvedbe del s poudarkom na varnosti delavcev in vseh mimoidočih ter obiskovalcev,
- bo zagotovil lastno kontrolo nad kakovostjo izvajanja del in dobavo materiala,
- bo tehnologijo izvedbe del prilagodil tako, da ne bo povzročala dodatnih stroškov naročniku,
- bo takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del,
- bo izvedel vsa dela v skladu s časovnim načrtom izvajanja del,
- bo prevzel vse posledice ob morebitni nastali škodi,
- izvajalec se strinja, da iz naslova škode povzročene pri gradnji naročnik nima nobene obveznosti in ne nosi nobene odgovornosti,
- bo naročnika pisno obvestiti o začetku in dokončanju del in prekinitvah in razlogih zanje,
- bo na zahtevo naročnika pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Stroške takih preiskav bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, sicer pa naročnik,
- bo ažurno vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer za ves čas gradnje, kot osnovo za obračun izvršenih del, ki jo mora vsakodnevno podpisati in pregledati naročnik,
- bo v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2), ki veljajo za tovrstne investicije, upošteval in predložil naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov,
- bo izvršil druge določbe te pogodbe in predpisov, ki zavezujejo izvajalca,
- bo omogočal prilagodljiv delovni čas glede na potrebe naročnika (delo ob vikendih, dolžino dnevnega delovnega časa prilagajal glede na potrebe naročnika),
- bo dela opravljal z gradbenimi stroji, ki ustrezajo Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/02, 50/05, 49/06 in 17/11 – ZTZPUS-1),
- bo upošteval obveznosti, ki izhajajo iz delovnopravnih predpisov, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev ter predpisov o varstvu in zdravju pri delu.

Izvajalec se tudi zaveže, da bo hranil celotno dokumentacijo vezano na pogodbo ter omogočil vpogled vanjo in jo na zahtevo naročnika posredoval ter, da bo za dokumentacijo, vezano na pogodbo, zagotovljena revizijska sled.

V primeru, da izvajalec ne bo izpolnil katere izmed zgoraj navedenih obveznosti, ima naročnik pravico takoj, brez odpovednega roka, odpovedati pogodbo.

8. člen

Naročnik se zaveže, da bo po podpisu pogodbe:

- izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe;
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- uredil plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

Naročnik ima pravico od izvajalca zahtevati vsa dokazila o kvaliteti vgrajenega materiala, kakor tudi dokazila o kvalitetni izvedbi izvajalčevih del.

IZROČITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

9. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika in izvajalca ob koncu del.

10. člen

Ob prevzemu sta naročnik in izvajalec dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi.

Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca.

S podpisom zapisnika o sprejemu in izročitvi del naročnik prevzame dela od izvajalca. Pogoj za podpis zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del je zaključek pogodbenih del in uspešno opravljen interni tehnični pregled. Potrditev končne situacije pa pomeni dokončni obračun opravljenih del.

Izvajalec lahko z obvestilom naročniku zaprosi za primopredajo del najprej 14 dni pred tem, ko bodo dela po mnenju izvajalca dokončana in pripravljena za prevzem.

Naročnik mora v roku 28 dni po prejemu prošnje izvajalca:

- izvajalcu izdati potrdilo prevzemu in pri tem navesti datum, ko so bila dela dokončana v skladu s to pogodbo, razen za morebitna manjša še neopravljena dela in napake, ki ne bodo v veliki meri vplivale na uporabo teh del za njihov predviden namen ali do tedaj ali medtem, ko bo to delo dokončano in te napake odpravljene) in/ali
- zavrniti prošnjo in pri tem navesti razloge in določiti delo, ki ga mora izvajalec izvršiti, da bo možno izdati potrdilo o prevzemu. Izvajalec mora to delo po tem dokončati.

Če naročnik ne izda potrdila o prevzemu niti ne zavrne prošnje izvajalca v roku 28 dni in če so dela v glavnem v skladu s to pogodbo, se šteje, da je bilo potrdilo o prevzemu izdano na zadnji dan tega roka.

OPREMA IN DELOVNA SILA

11. člen

Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezno kvalificirano osebje za upravljanje s stroji in vozili ter svojemu osebju, ki opravlja storitev po tej pogodbi, priskrbeti delovno opremo in je v celoti odgovoren za varnost osebja. Naročnik iz tega naslova ne nosi nobene odgovornosti.

Izvajalec bo dela izvedel s polnoletnimi osebami, ki so pri njem legalno zaposleni, so strokovno usposobljeni, seznanjeni z navodili za varno delo, usposobljeni za varno izvajanje del, po mnenju zdravnika zmožni za izvajanje teh del. Pri delu bodo uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe.

Izvajalec odgovarja za vso eventualno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu skrbnikov te pogodbe.

NADOMESTNA IZPOLNITEV

12. člen

V primeru, da izvajalec prevzeta dela po tej pogodbi ne more opraviti v roku, in s svojimi tehničnimi sredstvi, se zavezuje, da bo v svojem imenu in za svoj račun pravočasno poskrbel za izvedbo del po tej pogodbi, vse na svoje stroške.

Če izvajalec ne zagotovi izvedbe del po tej pogodbi, ga ima pravico zagotoviti naročnik sam, s tem, da vsi stroški vezani na nespoštovanje določil te pogodbe in vsi stroški vezani na organizacijo nadomestnega izvajalca s strani naročnika, bremenijo izvajalca del po tej pogodbi in jih je izvajalec v celoti dolžan povrniti naročniku.

ODGOVORNOST

13. člen

Za strokovno izvedbo del, ki so predmet te pogodbe v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, je v celoti odgovoren izvajalec sam.

V primeru, da pri izvedbi del po tej pogodbi pride do poškodovanja oziroma uničenja lastnine pravnih oseb ali občanov ali drugega škodnega dogodka, je izvajalec na svoje lastne stroške dolžan škodo odpraviti oziroma prizadetemu poravnati vso nastalo škodo. Naročnik iz tega naslova nima nikakršnih obveznosti niti do izvajalca niti do tretje osebe.

PODIZVAJALCI

14. člen

Podizvajalci varianta 1:

V primeru, da izvajalec nastopa skupaj s podizvajalci, s podpisom pogodbe pooblašča naročnika za izvedbo neposrednih plačil v ponudbi navedenim podizvajalcem, skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo plačila podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (v kolikor podizvajalec to zahteva). Neposredna plačila podizvajalcem so po zakonu obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Izvajalec mora k računu oziroma situaciji obvezno priložiti potrjene račune svojih podizvajalcev.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel skupaj z naslednjimi podizvajalci:

1. Podatki o podizvajalcu (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, TRR):

   _____

   _____

   Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec:

   _____

   Vrednost: _____

   Kraj: _____

   Rok izvedbe: _____

2. Podatki o podizvajalcu (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, TRR):

   _____

   _____

   Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec:

   _____

   Vrednost: _____

   Kraj: _____

   Rok izvedbe: _____

Izvajalec se zavezuje, da bo s podizvajalci sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljena dela.
Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, če bo oddal sprejeto izvedbo del po tej pogodbi novim podizvajalcem, pridobil predhodno soglasje naročnika.

V kolikor bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi te pogodbe) izvajalec zamenjal podizvajalca ali če bo izvajalec sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- pooblastilu naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- da bo podizvajalcu predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca, poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca (v kolikor podizvajalec to zahteva),
- izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu.

Podizvajalec varianta 2:

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel brez podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

POGODBENA KAZEN

15. člen

V primeru nekvalitetnega izvajanja del je po opozorilu naročnika izvajalec dolžan takoj odpraviti ugotovljene pomanjkljivosti. V primeru, da je delo, ki je navedeno na računu izvajalca, nekvalitetno ali delno izvedeno in je to pisno dokumentirano, naročnik račun za taka dela delno ali v celoti zavrne oziroma ga poravna le v vrednosti nespornih del. Če se

nekvalitetna izvedba del ponavlja, naročnik izvajalca najprej pisno opozori, če pa se izvedba del še ne popravi, naročnik obračuna pogodbeno kazen.

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi ne drži dogovorjenih rokov in zamuja z deli, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 2‰ (dva promila) od skupne kočne pogodbene vrednosti brez DDV. Višina pogodbene kazni je omejena na višino 10% skupne končne pogodbene vrednosti naročila z DDV.

Če pri naročniku zaradi zamude izvedbe del nastaja dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja dogovorjene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja dogovorjene kazni.

16. člen

V izjemnih primerih, ko izvajalec ne more izpolniti v pogodbi zapisanih rokov izvedbe asfalterskih del zaradi višje sile (npr.: naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, dokazljiva izguba pošiljke med transportom, poškodba med dobavo, …) mora izvajalec naročnika nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti pravočasne izvedbe del in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe. V tem primeru naročnik ne bi izvajal sankcij proti izvajalcu v skladu s 15. členom pogodbe.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

17. člen

Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost za škodo, ki bi nastala z zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in izvajanjem del po tej pogodbi, naročniku ali tretji osebi.

GARANCIJSKI ROK IN FINANČNA ZAVAROVANJA

18. člen

Izvajalec daje garancijo za kvaliteto svojih del:

- izvajalec del je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil Obligacijskega zakonika. Garancijski rok za konstrukcijske elemente je 10 let, za ostala izvedena dela in vgrajeni material je pet let in prične teči od dneva od dneva zapisniškega prevzema del, ki se podpiše ob koncu izvedbe vseh del po tej pogodbi.

Izvajalec je dolžan v garancijskem roku in na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi prevzetih del uporabljal kvalitetne materiale in vsa dela izvršil kvalitetno v skladu z veljavnimi predpisi ter gradbeno strokovnimi normativi, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Izvajalec je dolžan od začetka izvajanja del, do njihove izročitve, primerno

čuvati izvršena dela ter materiale pred poškodbami, propadanjem in uničenjem. Odgovornost za poškodbe, okvare in uničenja, ki bi se pojavila na delih izvajalca in materialih zaradi njegove krivde, nosi do končnega prevzema teh del izvajalec sam.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

19. člen

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe naročniku predložiti dve lastni bianko menici z menično izjavo kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla ali pogodbena vrednost, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak.

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

20. člen

Izvajalec mora najkasneje ob uspešnem zaključku vseh pogodbenih obveznosti, ki se konča s podpisom končnega zapisnika o izvedenih pogodbenih delih s strani obeh pogodbenih strank oziroma njunih predstavnikov, predložiti naročniku dve lastni bianko menici z menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, v višini pet odstotkov (5%) vrednosti opravljenih pogodbenih del z DDV.

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne bo predložil finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku velja za vgrajeni material in za kakovost izvedenih pogodbenih obveznosti in mora veljati še 30 dni po poteku 5 letnega garancijskega roka.

Finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku bo naročnik unovčil

za poplačilo stroškov odprave napak, v kolikor jih ne bo odpravil izvajalec niti v dodatnem roku.

Izvajalec se obveže, da na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravi vse pomanjkljivosti v garancijski dobi, nastale po krivdi izvajalca.

21. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku dejansko nastalo škodo.

22. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja pogodbenih obveznosti ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet pogodbe, naročnik lahko nemudoma odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

SPREMEMBA POGODBE

23. člen

Sprememba pogodbe je možna iz razlogov, ki jih določa 95. člen ZJN-3.

Pogodbo je možno na predlog naročnika podaljšati, za kar bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k pogodbi. Cene iz ponudbenega predračuna za nadaljnje obdobje trajanja pogodbe ostanejo na enoto mere fiksne in nespremenjene. Izvajalec bo v skladu z novim rokom trajanja pogodbe, predloži finančno zavarovanje z novim rokom veljavnosti.

PREKINITEV POGODBE

24. člen

Pogodbo je možno prekiniti, v kolikor pride do bistvenega kršenja določil te pogodbe s strani izvajalca

Za bistvene kršitve šteje:

- neodzivnost v zahtevanem času,
- slaba kakovost izvedenih del, ki jih izvajalec ne izboljša v postavljenem roku,
- nespoštovanje naročnikovih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik je v primeru prekinitve pogodbe zaradi bistvenih kršitev o tem dolžan obvestiti izvajalca pisno, najmanj 30 dni pred dnem, s katerim namerava odstopiti od pogodbe.

V primeru prekinitve pogodbe zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je bila povzročena.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje obveznosti na način, predviden v tej pogodbi, začne naročnik ustrezne postopke za njegovo prekinitev.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

25. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

OSTALE DOLOČBE

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

27. člen

Pooblaščeni odgovorni osebi pogodbenih strank za izvajanje te pogodbe sta:

- za naročnika: _____

- za izvajalca: _____.

28. člen

Naročnik lahko odpove pogodbo s pisno izjavo, ki jo s priporočeno pošiljko naslovi na izvajalca. Odpovedni rok je 30 dni po prejemu pisne izjave.

V primeru hude kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca (slaba kvaliteta opravljene gradnje, večkratne zamude pri izvajanju gradnje, neupravičeno povišanje cen, ipd.) ima naročnik pravico razdreti pogodbo brez odpovednega roka. Odpoved mora biti podana v pisni obliki.

29. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor ne pride do sporazuma, je za reševanje spora pristojno sodišče na Ptuju.

30. člen

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta zastopnika obeh pogodbenih strank in ko izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot je navedeno v 19. členu te pogodbe.

31. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en izvod.

Številka pogodbe: JN-6/2025

V Ptuju, dne: _____ V _____ dne: _____

Naročnik:
Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Direktor:
mag. Janko Širec

Izvajalec: